

Allegato

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA – FAMIGLIA

Premesso che la scuola si impegna formalmente a:

- attuare il PTOF assicurando il raggiungimento degli obiettivi formativi prefissati
- assicurare una puntuale applicazione del Regolamento d'Istituto quale strumento indispensabile al corretto svolgimento dei rapporti all'interno della comunità scolastica
- agire nel rispetto dei principi enunciati dallo Statuto delle Studentesse e degli Studenti
- favorire al massimo la comunicazione con le famiglie
- favorire la socializzazione e l'integrazione di tutti gli alunni
- agire secondo criteri di obiettività ed equità

I sottoscritti e

genitori di della classe, si impegnano a:

- condividere il PTOF, le griglie di valutazione, il Regolamento d'Istituto, e a collaborare per la loro attuazione
- cooperare con la scuola per conseguire gli obiettivi educativi e didattici
- giustificare le assenze, controllare e firmare le comunicazioni della scuola con sollecitudine,
- verificare il regolare svolgimento dei compiti assegnati per casa
- partecipare ai colloqui individuali, alle assemblee dei genitori e ad ogni momento in cui sia richiesto il coinvolgimento delle famiglie
- informarsi sulle iniziative della scuola ed esprimere pareri e proposte
- non richiedere il ritiro dei figli minori da parte di persone che non esercitano la potestà genitoriale
- contribuire ad evitare sistematici ritardi, assenze collettive e assenze ingiustificatamente prolungate
- non interrompere le lezioni se non convocato dagli insegnanti
- non richiedere l'uscita anticipata del proprio figli_ se non in caso di urgente necessità

- usare, durante lo svolgimento delle attività didattiche, solo il telefono della scuola per comunicare col proprio_ figli_ e solo in caso di assoluta necessità
- esercitare il proprio ruolo educativo affinché _l/_ propri_ figli_ tenga a scuola un comportamento rispettoso nei confronti del DS e dei suoi collaboratori, dei docenti, del Personale A.T.A. e dei compagni e adeguato ad assicurare la conservazione del patrimonio della scuola
- provvedere, per il proprio figlio minore, al risarcimento dei danni richiesto dalla scuola, secondo quanto previsto dal Regolamento d'Istituto
- dichiarare l'eventuale variazione di potestà genitoriale durante l'anno scolastico
- sono consapevoli nel caso di situazioni di pericolo imminente o di calamità naturali gli alunni saranno licenziati anticipatamente e, nei limiti del possibile, le famiglie saranno avvisate
- dichiarare le eventuali intolleranze alimentari e tossicologiche
- in caso di malore/infortunio, dichiarare per iscritto l'intenzione di prelevare il proprio figlio per condurlo autonomamente al Pronto Soccorso.
- Leggere le comunicazioni destinate ai genitori/tutori pubblicate sull'homepage del sito- sezione FAMIGLIE.

Firma del DS

Firme dei genitori

.....

.....

.....

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA – STUDENTE

Il/La sottoscritto/a _____,

alunn_ della classe _____, si impegna a:

- condividere il PTOF e il Regolamento d'Istituto e collaborare nella loro attuazione
- frequentare con regolarità
- rispettare gli orari scolastici di entrata e di uscita
- rispettare il DS, gli insegnanti, il personale ATA e i compagni
- facilitare l'inserimento nella comunità scolastica di tutti i compagni allo scopo di prevenire ogni forma di emarginazione
- mantenere puliti e integri tutti i locali e gli arredi della scuola, nella consapevolezza di essere responsabili dei danni eventualmente prodotti e, secondo quanto previsto dal Regolamento d'Istituto, tenuti al loro risarcimento
- non fumare all'interno dei locali della scuola se non negli spazi e nei tempi consentiti
- tenere in classe un comportamento che consenta il sereno e ordinato svolgimento dell'attività didattica
- non consumare cibi e/o bevande in classe
- non utilizzare telefoni cellulari e altri dispositivi elettronici durante lo svolgimento delle attività didattiche, salvo in casi eccezionali espressamente autorizzati dal docente
- usare un abbigliamento adeguato al contesto e non indossare cappelli durante le lezioni
- non uscire dalla classe durante il cambio dell'ora
- uscire dalla classe solo se autorizzati dal docente dell'ora e comunque mai durante la prima ora di lezione (il docente concederà l'autorizzazione **a un alunno per volta** e solo per validi motivi)
- seguire con attenzione le lezioni anche prendendo appunti e trascrivendo sul quaderno gli esercizi svolti in classe
- svolgere in modo adeguato il lavoro per casa, studiando le lezioni, svolgendo le esercitazioni

consegnandole puntualmente

- in caso di assenza, operare per essere al corrente degli argomenti svolti e dei compiti assegnati
- non studiare, in classe, discipline diverse da quelle che si stanno affrontando in quell'ora
- non usare, durante lo svolgimento delle attività didattiche, cellulari o altri dispositivi elettronici
- non utilizzare videotelefoni e MMS all'interno dei locali della scuola
- non utilizzare, all'interno dei locali della scuola, fotocamere, videocamere e registratori vocali, se non per specifiche attività scolastiche autorizzate dal DS e svolte nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali
- astenersi, fuori dall'ipotesi di cui al punto precedente, dall'acquisire e/o divulgare immagini, filmati o registrazioni vocali
- non percorrere a motore acceso il marciapiedi antistante il cancello della scuola.

Firma del DS

Firma dell'alunno

.....

.....

MODULO DI CONSENSO ATTIVITA' CIC/SPORTELLLO D'ASCOLTO

a.s.2025/2026

PER ALUNNI MINORENNI

I Sig.ri _____

genitori (o tutori) del/della minore _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via/p.zza _____ n. _____

frequentante la classe: _____

dichiarano di essere a conoscenza delle attività promosse dal **CIC/sportello d'ascolto**
dell'Istituto e decidono con piena consapevolezza:

☐ di prestare il proprio consenso

☐ di non prestare il proprio consenso

affinché il/la figlio/a possa avvalersi durante l'anno di percorsi di supporto emotivo, consulenza,
mentoring, orientamento, coaching motivazionale condotti da un esperto psicologo all'interno
dell'Istituto.

Luogo e data, _____

Firma genitori/tutori

AUTORIZZAZIONE USCITA ANTICIPATA

Il genitore/affidatario dello studente: _____

classe _____ indirizzo _____ a.s. 20____ / 20____

AUTORIZZANO

ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172) **l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici** rispetto all'orario normale, nel caso di un'assenza improvvisa del docente, per il quale la Scuola si trovasse nell'impossibilità di provvedere alla sostituzione e/o nell'impossibilità di avvertire la famiglia nei giorni precedenti.

DICHIARANO

- **di essere a conoscenza** delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori (pubblicate sul Sito della scuola);
- **di prendere visione** dell'orario delle attività didattiche **e di controllare giornalmente** le eventuali comunicazioni inviate per e-mail dalla scuola in orario antimeridiano e/o pubblicate sul sito e sulla piattaforma Scuolanext (Didup famiglia);
- **di aver valutato** il grado di autonomia e maturità del/la proprio/a figlio/a, la conoscenza dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla sua responsabilizzazione.

I sottoscritti si assumono ogni responsabilità derivante dalla presente delega in merito alla sicurezza dell'alunno/a, sollevando l'Istituzione scolastica da ogni responsabilità.

Dichiarano, infine, di sollevare l'istituto scolastico dalla responsabilità connessa con gli obblighi di vigilanza sui minori a partire dal momento in cui il minore avrà abbandonato gli spazi di pertinenza della scuola.

Dichiarano, infine, durante la ricreazione, di sollevare l'istituto scolastico dalla responsabilità connessa con gli obblighi di vigilanza sui minori, a partire dal momento in cui il minore avrà abbandonato gli spazi di pertinenza della scuola.

La presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine e al di fuori dell'orario delle lezioni.

Si allegano copie dei documenti di identità di entrambi i genitori/tutori

Palermo, _____

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI o Tutore del Minore
